

Dom Pomocy Społecznej
ul. Świerkowa 9
15-328 Białystok
tel.: 85 742-22-73
fax.:85 745-80-87
e-mail: sekretariat@dps.bialystok.pl
www.dps.bialystok.pl

Białystok, dnia 15.01.2024 r.

Znak sprawy : DGO/341-32/24

Zapytanie ofertowe

o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 130 000 zł netto

I. OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO:

Miasto Białystok – Dom Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Świerkowej 9, 15-328 Białystok, NIP: 966-211-72-20

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostaw środków czystości i higieny osobistej od 24.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od 24.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY

Zamawiający wymaga, aby każda oferta:

1. Zawierała wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy,
2. Była opatrzona pieczętką firmową,
3. Posiadała datę sporządzenia,
4. Zawierała adres siedziby oferenta, numer telefonu oraz NIP,
5. Była czytelnie podpisana,
6. Posiadała załączoną kserokopię wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej, wystawione w dacie nie wcześniejszej niż 6 miesięcy przed datą złożenia oferty,

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę cenową należy :

- złożyć osobiście, za pośrednictwem poczty lub kuriera w siedzibie Zamawiającego:

Dom Pomocy Społecznej, ul. Świerkowa 9, 15-328 Białystok

w zamkniętej kopercie z dopiskiem :

„Wykonanie dostaw środków czystości i higieny osobistej od 24.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

NIE OTWIERAĆ PRZED GODZINĄ 10:00, DNIA 23.01.2024 r. „;

lub

- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail : zapytania.ofertowe@dps.bialystok.pl

w terminie do dnia 23.01.2024 r. , godz. 10:00

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
2. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie :

https://dpsbip.um.bialystok.pl/zamowienia_publiczne/

VI. OCENA OFERT

1. CENA 100%.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania za pośrednictwem strony :

https://dpsbip.um.bialystok.pl/zamowienia_publiczne/

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy Biura Domu Pomocy Społecznej tj.: 7.30 - 15.30.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, telefonicznie lub drogą elektroniczną.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pan Krzysztof Kisło.

Tel.: 857458084

E-mail: krzysztof@dps.bialystok.pl

IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowo-cenowego
2. Wzór umowy

p.o. DYREKTORA
Domu Pomocy Społecznej

Joanna Den

.....
(podpis Dyrektora DPS)

Wykonawca:

.....

.....

.....

.....

FORMULARZ SPECYFIKACJI CENOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu na dostawę: **dostaw środków czystości i higieny osobistej od 24.01.2023 r. do 31.12.2024 r.**, dla Domu pomocy Społecznej w Białymstoku przy ul. Świerkowej 9, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w oparciu następujące ceny jednostkowe netto:

Lp.	Przedmiot	Ilość	Cena jedn. netto	Netto (kol.3xkol.4)	Kwota VAT	Brutto (kol.5+kol.6)	% VAT
1.	Płyn "Sin-lux" 0,6 l do powierzchni kuchennych	15 szt.					
2.	Żel do WC "Palemka" op. 1 l	500 szt.					
3.	"Domestos" 0,75 l	500 szt.					
4.	Mleczko do czyszczenia "Cif" op. 1001 g./750 ml	410 szt.					
5.	Płyn do szyb z rozpylaczem "Ajax" op. 500 ml	220 szt.					
6.	Płyn Ludwik do zmywania naczyń op. 5 l	170 szt.					
7.	Pasta SAMA	30 szt.					
8.	Płyn uniwersalny do podłóg "Sidelux" (mydło marsylskie) op. 5 l	170 szt.					
9.	Ręcznik papierowy biały celulozowy "Bunny Soft" 300 listków	2000 szt.					
10.	Ręcznik Cliro ZZ4000, standard biały 75% 1W25x23 cm 38 g/m2	70 kart.					
11.	Ścierka uniwersalna domowa 3 kolory - mikrofibra op. 3 szt.	102 op.					
12.	Worki na odpady LPDE 120 l (rolka 25 szt.) czarne	800 op.					
13.	Worki na odpady LPDE 240 l (rolka 10 szt.) czarne	50 op.					
14.	Worki na odpady LPDE 35 l (rolka 50 szt.) czarne	1091 op.					
15.	Worki na odpady LPDE 35 l (rolka 50 szt.) czerwone	200 op.					
16.	Odświeżacz powietrza w areozolu op. 300 ml	300 szt.					
17.	Zmywak - gąbka do mycia naczyń op. Po 5 szt.	700 op.					
18.	Druciak spiralny	50 szt.					
19.	Płyn do płukania "Sofin" op. 2,5 l	80 szt.					
20.	Odplamiacz do tkanin kolorowych - delikat "Ace" op. 1 l	70 szt.					
21.	Proszek do prania kolor "Biały Jeleń" op. 1,5 kg	10 szt.					
22.	Proszek do prania biały "Biały Jeleń" op. 1,5 kg	10 szt.					

Lp.	Przedmiot	Ilość	Cena jedn. netto	Netto (kol.3xkol.4)	Kwota VAT	Brutto (kol.5+kol.6)	% VAT
23.	Proszek do prania białego E	400 kg					
24.	Proszek do koloru E	400 kg					
25.	Żel do prania E 3,5 l	80 szt.					
26.	Wybielacz do tkanin białych "ACE" op. 1 l	28 szt.					
27.	Ręcznik czyściwo celulozowe Karen 72995	100 szt.					
28.	Płyn do ochrony i nabłyszczenia podłoża z PCV "Agata" op. 5 l	30 szt.					
29.	Środek do neutralizacji zapachu moczu op. 5 l - Renisol	6 szt.					
30.	Papier toaletowy Joker - (długość rolki 60 m waga produktu z opakowaniem jednostkowym 0,25 kg	12000 rolek					
31.	Mydło w płynie Clovi Antybakteryjne op. 5l	70 szt.					
32.	Gąbki do kąpieli z masażerem	300 szt.					
33.	Płyn po goleniu "Bond" op. 100 ml	130 szt.					
34.	Pianka do golenia Bond 250 ml	30 szt.					
35.	Szampon Eva natura op. 250 ml	130 szt.					
36.	Masztyнка do golenia Wilkinson sword sensitive xtreme	900 szt.					
			Razem		Razem		

.....
podpis Wykonawcy/ osób uprawnionych

Umowa Nr/24/DPSS

zawarta dnia r. pomiędzy: Miastem Białystok – Domem Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Świerkowej 9, 15-328 Białystok, NIP 966 211 72 20

reprezentowanym przez:

Jolantę Den – p.o. Dyrektora Domu Pomocy Społecznej

zwanym dalej Zamawiającym,

a

....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej w dniu r., NIP:, REGON:

.....

zwaną w treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

.....

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), na podst. art. 2 ust.1 pkt 1 cytowanej ustawy.

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na wykonanie dostaw środków czystości i higieny osobistej od 24.01.2024 r. do 31.12.2024 r. zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik do umowy na łączną kwotę zł brutto:
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad.
3. Reklamacja na przedmiot zamówienia będzie załatwiona w ciągu 24 godzin od **zgłoszenia**.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie, o którym mowa w § 1 w terminie od 24.01.2024 r. do 31.12.2024 r. zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik do umowy na łączną kwotę zł brutto.
2. Przez wykonanie zamówienia rozumie się dostarczenie przedmiotu umowy, określonego w §1 na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
3. Odbiór ilościowy będzie odbywał się w magazynie Zamawiającego w godzinach 7.30 – 14.00.
4. Dowóz produktów i rozładunek odbywać się będzie przy drzwiach zewnętrznych w piwnicy budynku C Domu od strony północnej.
5. Zapotrzebowanie na poszczególne produkty będzie składane telefonicznie przez Zamawiającego z ustaleniem terminu dostawy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w ilości zamawianych produktów w zależności od aktualnych potrzeb Domu.
7. Zapotrzebowanie będzie składane z częstotliwością zależną od aktualnych potrzeb Zamawiającego, przeciętnie raz w miesiącu.
8. Zamawiający zastrzega, iż po wyczerpaniu asortymentu z załącznika do umowy może kupić towar po tej samej cenie.
9. Przyjmuje się, że czas realizacji zamówienia wynosi maksymalnie 4 dni od dnia złożenia zamówienia.

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 wynosi łącznie brutto zł (słownie: 00/100).
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Wynagrodzenie płatne będzie, po wykonaniu zamówienia, przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 30 dni, od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

3. Faktury wystawiane przez Wykonawcę powinny zawierać dane:
„NABYWCA: MIASTO BIAŁYSTOK
UL. SŁONIMSKA 1, I5-950 BIAŁYSTOK
NIP: 966 211 72 20
ODBIORCA: Dom Pomocy Społecznej w Białymstoku
ul. Świerkowa 9, 15-328 Białystok”.
4. „Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 poz. 1666 z późn. zm.) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 542 19 65 625. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.”
5. Zamawiający oświadcza, że płatność za fakturę wystawioną przez Wykonawcę będzie dokonywana na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wykonawca oświadcza, iż posiada rachunek VAT.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, widnieje na wykazie podmiotów prowadzonych przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, a w przypadku dokonania zmiany tego rachunku, zobowiązują się na piśmie, poinformować Zamawiającego, w celu zweryfikowania zapisów umowy.
8. Naczelnikiem Urzędu Skarbowego właściwym dla Wykonawcy jest:

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 za każdy dzień zwłoki,
 - 3) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3.
2. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 9

Do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych). informuję, iż:

- 1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest **Dom Pomocy Społecznej ul. Świerkowej 9 15-328 Białystok**
- 2) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych
- 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 lat
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu; prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Panu/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

1. Oferta wykonawcy zamówienia

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

