**Umowa Nr …../21/DPSS**

zawarta dnia ........................... r. pomiędzy: Miastem Białystok – Domem Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Świerkowej 9, 15-328 Białystok, NIP 966 211 72 20

reprezentowanym przez:

Karola Kossakowskiego – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej

zwanym dalej Zamawiającym,

a

firmą: …………………………………………………………………………………………………...

ul. ………………………………., …….………………..…, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej w dniu ………………… r., NIP: …………………., REGON: …………………….

zwaną w treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

……………………………………………………………

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2020 poz. 2275 z późn. zm.), na podst. art. 2 ust.1 pkt 1 cytowanej ustawy.

**§1**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na dostawę środków pomocniczych – refundowanych, wypisywanych przez lekarzy zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik do umowy na łączną kwotę **………….** zł brutto:
2. Pieluchomajtki rozmiar M Seni – dopłata DPS do wniosku po 60 szt. do wysokości limitu ceny wynosi …………. zł, pozostałe 70% do limitu ceny refunduje NFZ.
3. Pieluchomajtki rozmiar M+ Seni – dopłata DPS do wniosku po 60 szt. do wysokości limitu ceny wynosi ………….zł, pozostałe 70% do limitu ceny refunduje NFZ.
4. Pieluchomajtki rozmiar L Seni – dopłata DPS do wniosku po 60 szt. do wysokości limitu ceny wynosi ………….zł, pozostałe 70% do limitu ceny refunduje NFZ.
5. Pieluchomajtki rozmiar L+ Seni – dopłata DPS do wniosku po 60 szt. do wysokości limitu ceny wynosi ………….zł, pozostałe 70% do limitu ceny refunduje NFZ.
6. Pieluchomajtki rozmiar L++ Seni – dopłata DPS do wniosku po 60 szt. do wysokości limitu ceny wynosi ………….zł , pozostałe 70% do limitu ceny refunduje NFZ.
7. Pieluchomajtki rozmiar XL Seni – dopłata DPS do wniosku po 60 szt. do wysokości limitu ceny wynosi ………….zł, pozostałe 70% do limitu ceny refunduje NFZ.
8. Pieluchomajtki rozmiar XL+ Seni – dopłata DPS do wniosku po 60 szt. do wysokości limitu ceny wynosi ………….zł, pozostałe 70% do limitu ceny refunduje NFZ.
9. Pieluchomajtki rozmiar XXL+ Seni – dopłata DPS do wniosku po 60 szt. do wysokości limitu ceny wynosi ………….zł, pozostałe 70% do limitu ceny refunduje NFZ.
10. Majtki chłonne rozmiar M Seni - dopłata DPS do wniosku po 60 szt. do wysokości limitu ceny wynosi ………….zł, pozostałe 70% do limitu ceny refunduje NFZ.
11. Majtki chłonne rozmiar L Seni - dopłata DPS do wniosku po 60 szt. do wysokości limitu ceny wynosi ………….zł, pozostałe 70% do limitu ceny refunduje NFZ.
12. Majtki chłonne rozmiar XL Seni - dopłata DPS do wniosku po 60 szt. do wysokości limitu ceny wynosi ………….zł, pozostałe 70% do limitu ceny refunduje NFZ.
13. Wkładki Seni Lady Super- dopłata DPS do wniosku po 60 szt. do wysokości limitu ceny wynosi ………….zł, pozostałe 70% do limitu ceny refunduje NFZ.
14. Wkładki Seni Lady Super Extra Plus- dopłata DPS do wniosku po 60 szt. do wysokości limitu ceny wynosi ………….zł, pozostałe 70% do limitu ceny refunduje NFZ.
15. Podkłady higieniczne 90 x 60 cm - dopłata DPS do wniosku po 60 szt. do wysokości limitu ceny wynosi ………….zł, pozostałe 70% do limitu ceny refunduje NFZ.
16. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad.
17. Reklamacja na przedmiot zamówienia będzie załatwiona w ciągu 24 godzin od zgłoszenia.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie, o którym mowa w § 1 w terminie od 03.02.2021 r. do 31.12.2021 r.
2. Przez wykonanie zamówienia rozumie się dostarczenie przedmiotu umowy, określonego w §1 na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
3. Dowóz produktów i rozładunek odbywać się będzie przy drzwiach zewnętrznych w piwnicy budynku C Domu od strony północnej.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w ilości zamawianych produktów w zależności od aktualnych potrzeb mieszkańców Domu.
5. Zapotrzebowanie na poszczególne produkty będzie składane telefonicznie przez Zamawiającego z ustaleniem terminu dostawy.
6. Zapotrzebowanie będzie składane z częstotliwością zależną od aktualnych potrzeb Zamawiającego, przeciętnie raz w miesiącu.
7. Odbiór ilościowy będzie odbywał się w magazynie Zamawiającego w godzinach 7.30 – 14.00.
8. Przyjmuje się, że czas realizacji zamówienia wynosi maksymalnie 7 dni od dnia złożenia zamówienia.

**§ 3**

1. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 wynosi **………….** zł netto + VAT (tj. **…………** zł) czyli łącznie brutto **…………….** zł(słownie: …………………… 00/100).
2. Kwota określona w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Wynagrodzenie płatne będzie, po wykonaniu zamówienia, przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 30 dni, od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.
3. Faktury wystawiane przez Wykonawcę powinny zawierać dane:

„NABYWCA: MIASTO BIAŁYSTOK

UL. SŁONIMSKA 1, I5-950 BIAŁYSTOK

NIP: 966 211 72 20

ODBIORCA: Dom Pomocy Społecznej w Białymstoku

ul. Świerkowa 9, 15-328 Białystok”.

1. ,,Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 poz. 2191) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 542 19 65 625. Jedocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących."
2. Zamawiający oświadcza, że płatność za fakturę wystawioną przez Wykonawcę będzie dokonywana na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

**§5**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

1. zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 za każdy dzień zwłoki,
2. zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 za każdy dzień zwłoki,
3. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości *5%* wynagrodzenia brutto określonego w § 3.
4. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

**§ 6**

W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 7**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

**§ 8**

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych). informuję, iż:

1. administratorem danych osobowych jest **Dom Pomocy Społecznej ul. Świerkowej 9   
   15-328 Białystok;**
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - **iod@conet.net.pl**, tel. **601 441 374** (godz. 8-16);

3) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, c -  ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z ustawą z dnia 12 marca 2004 r.   
o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm. ) oraz  Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 734);

4) dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa;

5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;

6) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;

7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;

8) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Panu/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

9) podanie danych osobowych jest warunkiem udzielenia świadczeń wynikających z w/w Ustawy.

**§ 10**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

* + - 1. Oferta wykonawcy zamówienia

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY: